



ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ
(ΚΟ.Δ.Ε.Π)

Α.Φ.Μ: 999299847, Δ.Ο.Υ: Α΄ΠΕΙΡΑΙΑ

Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμάδων 11

Τ.Κ 185 31 Πειραιάς

Τηλ. 2104101750-753, FAX. 210-4101949

E - mail: info@kodep.gr

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Πειραιάς, 11-01-2021

ΑΡ.ΠΡΩΤ.: 31

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
«ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ»**

προϋπολογισμού έως 17.741,94 € πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι συνολικώς έως 22.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus», με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5060900, Πακέτο Εργασίας 1: «Οργάνωση & Λειτουργία του Μηχανισμού / Συντονισμός Πράξης» / Παραδοτέο 1.3.3 «Επιμέλεια, τεχνικές προδιαγραφές και προτάσεις εξειδίκευσης των δράσεων του Επικοινωνιακού Πλάνου του έργου».



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	3
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	3
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	4
1.4. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	12
2.2 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	13
2.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	16
3. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	17
4. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ.....	18
5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	19
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	23
ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	23
ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΚΑΤΆΛΟΓΟΣ ΚΥΡΪΟΤΕΡΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΈΡΓΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΪΟΥ	24

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Πειραιά (ΚΟ.Δ.Ε.Π.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμαδών 11
Πόλη	Πειραιάς
Ταχυδρομικός Κωδικός	18 531
Τηλέφωνο	210 4101 750-753
Φαξ	210 410 1949
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	info@kodep.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ιωάννης Κασιδιάρης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.kodep.gr

Στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020», η Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Πειραιά (ΚΟ.Δ.Ε.Π.) ανέλαβε την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» και με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900, το οποίο αφορά στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των δράσεων κοινωνικής ένταξης και καταπολέμησης της φτώχειας και των διακρίσεων, μέσω της μεθοδολογικής και λειτουργικής ενοποίησης των παρεμβάσεων, του συντονισμού και της παρακολούθησης των δράσεων κοινωνικής συνοχής που συντελούνται στο Δήμο Πειραιά, τόσο από τον ίδιο το Δήμο, όσο και από άλλους φορείς και κοινωνικά δίκτυα.

Η παρούσα ανάθεση υλοποιείται στα πλαίσια του «**Παραδοτέου 1.3.3: Επιμέλεια, τεχνικές προδιαγραφές και προτάσεις εξειδίκευσης των δράσεων του Επικοινωνιακού Πλάνου του έργου**» του **Πακέτου Εργασίας 1: "Οργάνωση & Λειτουργία του Μηχανισμού / Συντονισμός Πράξης"**, το οποίο αφορά στο συντονισμό, την παρακολούθηση, τη διοικητική και οικονομική διαχείριση και την επιστημονική υποστήριξη της Πράξης. Αποτελεί ένα οριζόντιο ΠΕ που υλοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης, με τη συμμετοχή του συνόλου του τακτικού προσωπικού του Δικαιούχου, καθώς και του νέου έκτακτου επιστημονικού προσωπικού.

Στοιχεία Επικοινωνίας ¹

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : www.kodep.gr (διαδικτυακή πύλη της ΚΟ.Δ.Ε.Π.).
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στη διεύθυνση: Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμαδών 11, Πειραιάς, 18 5 31 (Τμήμα Πρωτοκόλλου, όροφος: 4^{ος}).
- γ) Για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να επικοινωνούν με την ΚΟ.Δ.Ε.Π. στα τηλέφωνα 2104101750-753 κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες και στην ηλεκτρονική διεύθυνση: info@kodep.gr (Υπεύθυνος κύριος Κασιδιάρης Ιωάννης).

¹ Πρβλ άρθρα 22 και 67 ν. 4412/16

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Η εκτέλεση της διαγωνιστικής διαδικασίας, θα γίνει με ανάρτηση της πρόσκλησης στον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής και με την συλλογή προσφορών. Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

(ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΑΕ: ΕΠ0851, ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ: 2020ΕΠ08510086)

Η Πράξη χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020», με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ). Η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 61.05.03 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021 της ΚΟ.Δ.Ε.Π..

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» της Πράξης (υπ' αριθμ. πρωτ. Απόφασης ένταξης 21398/158/13-05-2020, ΑΔΑ: 6ΚΡΧΩΞΥ-Φ1Ρ) «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» και έχει λάβει κωδικό ΟΠΣ (MIS 5060900).

1.3 Περιγραφή τεχνικού και οικονομικού αντικειμένου της ανάθεσης

Η παρούσα Ανάθεση αφορά στην **Εκπόνηση Επικοινωνιακού Πλάνου**, στο οποίο θα αναπτύσσεται μια ολοκληρωμένη στρατηγική με στόχο τη μεγιστοποίηση της προβολής – δημοσιότητας - διάχυσης των δράσεων και των αποτελεσμάτων της Πράξης, καθώς και στην επίτευξη του βέλτιστου βαθμού ανταπόκρισης των ομάδων – στόχων της Πράξης, με CPV: 79341100-7, συνολικού προϋπολογισμού έως 17.741,94 € πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι συνολικώς έως 22.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Άρθρου 118 του Ν.4412/2016.

Τα περιεχόμενα του Επικοινωνιακού Πλάνου θα είναι τα ακόλουθα:

1. Ανάλυση των γενικών και ειδικών στόχων, καθώς και του περιεχομένου της επικοινωνιακής στρατηγικής - Στόχοι Επικοινωνίας ανά Ομάδα-Στόχου.

Σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστούν οι γενικοί και ειδικοί στόχοι της επικοινωνιακής στρατηγικής, προκειμένου να επιτευχθεί η μέγιστη δημοσιοποίηση της Πράξης. Είναι καθοριστικής σημασίας, η σύνδεση των επικοινωνιακών στόχων με το στοχοθετούμενο κοινό, ώστε να αναδειχθεί ο ξεχωριστός ρόλος της κάθε κατηγορίας κοινού. Σε αυτή την ενότητα θα αναλυθεί η στρατηγική επικοινωνίας που θα εφαρμοστεί ανάλογα με την ομάδα στόχου που θα προσεγγιστεί.

2. Ανάλυση του στοχοθετούμενου κοινού.

Σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστεί το στοχοθετούμενο κοινό που επιθυμούμε να προσεγγίσουμε, με σκοπό την πληρέστερη δυνατή ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των δυνητικών δικαιούχων-ωφελούμενων, αλλά και των δυνητικά προσφερόντων-επιχειρήσεων, καθώς και της κοινής γνώμης γενικότερα, σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο, για τους σκοπούς, τις κατευθύνσεις, τις

προτεραιότητες και τις δράσεις της Πράξης, μέσω της χρήσης ενός επιλεγμένου φάσματος επικοινωνιακών ενεργειών και μέσων προβολής.

Τα κύρια στοχοθετούμενα κοινά για την Πράξη, είναι:

- Δημόσιες κεντρικές και τοπικές Αρχές.
- Ενδιαφερόμενοι οικονομικοί και κοινωνικοί εταίροι, Επιμελητήρια – Αντιπροσωπευτικοί Φορείς Κοινωνικού Τομέα, ΜΚΟ, επιχειρήσεις, ιδρύματα.
- Εκπαιδευτική Κοινότητα.
- Διαμορφωτές κοινής γνώμης – ΜΜΕ.
- Ειδικές κοινωνικές ομάδες-άμεσα ωφελούμενοι.
- Ευπαθείς Ομάδες Πληθυσμού.
- Οι δυνητικά ωφελούμενοι.
- Το ευρύ κοινό.

Οι ανωτέρω κατηγορίες στοχοθετούμενου κοινού, συνθέτουν τους επιμέρους «κρίκους» μιας «αλυσίδας» με σκοπό της εύρυθμη και αποτελεσματική υλοποίηση της Πράξης. Ειδικότερα, στοχοθετώντας τα ανωτέρω κοινά, επιδιώκεται η γνωστοποίηση της λειτουργίας των διαφόρων κατηγοριών δομών στα δυνητικά ωφελούμενα άτομα, η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση φορέων, σχολείων επιχειρήσεων, καταστημάτων κλπ, με τους οποίους θα υπάρξει συνεργασία, δικτύωση, αλλά και η χορήγηση/δωρεάν διάθεση αγαθών.

Με βάση τους γενικούς και ειδικούς στόχους επικοινωνίας της Πράξης, στα παραπάνω κοινά περιλαμβάνονται επιμέρους κοινά-στόχοι τα οποία προσεγγίζονται με τα κατάλληλα μέσα, κατά περίπτωση. Θα πρέπει να τονισθεί ο ιδιαίτερος ρόλος κατηγοριών στοχοθετούμενου κοινού, όπως παραδείγματος χάριν τα ΜΜΕ, οι κεντρικές και τοπικές Αρχές, η εκπαιδευτική Κοινότητα, ως πολλαπλασιαστές πληροφόρησης.

3. Ανάπτυξη και δημιουργία της εταιρικής ταυτότητας της Πράξης.

Η ενότητα αυτή θα περιλαμβάνει το λογότυπο και το σλόγκαν, τα οποία θα προσαρμοστούν σε διαφορετικές εκδοχές, σύμφωνα τον «ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΟΔΗΓΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ» συγχρηματοδοτούμενων έργων του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020, κατ' εφαρμογή του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020 και για όλες τις πιθανές χρήσεις, έντυπα και ηλεκτρονικά (φυλλάδια, αφίσες, folders, roll-ups, USBs κλπ.).

4. Ανάλυση των μεθόδων επικοινωνίας και δημοσιότητας της Πράξης - Κατηγορίες μέσων και μέθοδοι προβολής - Τακτικές & Μέσα επικοινωνίας.

Σύμφωνα με τις επικοινωνιακές ανάγκες της Πράξης, σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστούν τα μέσα, οι μέθοδοι, καθώς και οι τακτικές που θα χρησιμοποιηθούν και θα ακολουθηθούν στα πλαίσια της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου.

5. Προωθητικές ενέργειες και επικοινωνιακά εργαλεία.

Σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστούν οι επικοινωνιακές ενέργειες και τα μέσα που θα πραγματοποιηθούν ανάλογα με την αντίστοιχη ομάδα στόχου.

- Έντυπο υλικό (brochures) για την πληροφόρηση φορέων και επιχειρήσεων.

- Διαφημιστικά υλικά παρουσίασης για ημερίδες, συνέδρια και workshops όπως αφίσες, roll up banners, notepads, folders κτλ.
- Ηλεκτρονικά Newsletters.

6. Ενέργειες στα ΜΜΕ και Επικοινωνιακά Εργαλεία.

Σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστούν οι επικοινωνιακές ενέργειες και τα μέσα που θα πραγματοποιηθούν ανάλογα με την αντίστοιχη ομάδα στόχου στα ΜΜΕ.

Πιο συγκεκριμένα, ενδεικτικά αναφέρονται:

- Έντυπες Καταχωρήσεις σε περιοδικά και στον ηλεκτρονικό και έντυπο τύπο.
- Συγγραφή άρθρων και δελτίων τύπου.
- Διαδικτυακές αναρτήσεις.

Οι ανωτέρω ενέργειες, θα λειτουργήσουν συνεπικουρικά προς το έργο του Υπευθύνου Δημοσιότητας της Πράξης και υπό τις οδηγίες και τις κατευθύνσεις της Αναθέτουσας Αρχής και της ομάδας του έργου.

7. Ενέργειες Άμεσης Επικοινωνίας.

Σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστούν οι επικοινωνιακές ενέργειες άμεσης διαφήμισης, οι οποίες λειτουργούν συμπληρωματικά με τις υπόλοιπες δράσεις επικοινωνίας. Πιο συγκεκριμένα:

- Διοργάνωση ημερίδων και συνεδρίων.
- Διοργάνωση workshops δικτύωσης.
- Διοργάνωση ταξιδιού στο εξωτερικό για εύρεση καλών πρακτικών.
- Email & Social Marketing.
- Εμπλουτισμός του περιεχομένου της ιστοσελίδας της Πράξης, με σκοπό την βελτίωση της εμπειρίας χρήσης του επισκέπτη κατά την πλοήγησή του σε αυτή, με επικαιροποίηση των στοιχείων σχετικά με την πορεία υλοποίησης των δράσεων της Πράξης, με σχεδιασμό γενικών και ειδικών καταχωρήσεων για τις δράσεις της Πράξης και με επικοινωνιακό υλικό σε δύο γλώσσες.
- Digital διαφήμιση - Ψηφιακή προβολή στο διαδικτυακό τόπο του έργου και στα κοινωνικά δίκτυα της Πράξης και των δράσεων αυτής.

8. Αξιολόγηση του επικοινωνιακού πλάνου

Η διαδικασία αξιολόγησης αποτελεί σημαντικό μέρος της στρατηγικής επικοινωνίας, καθώς βελτιώνει την αποτελεσματικότητα των δράσεων πληροφόρησης και επικοινωνίας, σε σχέση με την επίτευξη των επικοινωνιακών στόχων. Σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστούν οι δείκτες μέτρησης της επιτυχίας για όλες τις ενέργειες και δράσεις επικοινωνίας, οι οποίοι θα διακρίνονται σε: δείκτες υλοποίησης, δείκτες αποτελέσματος και δείκτες επίπτωσης.

9. Χρονοδιάγραμμα δράσεων επικοινωνιακού πλάνου.

Σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστεί το χρονοδιάγραμμα των δράσεων του επικοινωνιακού πλάνου.

10. Προϋπολογισμός δράσεων επικοινωνιακού πλάνου.

Σε αυτή την ενότητα θα παρουσιαστεί ο προϋπολογισμός των δράσεων του επικοινωνιακού πλάνου.

Για την επιτυχή υλοποίηση της υπό ανάθεση υπηρεσίας, απαραίτητη προϋπόθεση θα είναι ο Ανάδοχος να διαθέσει ένα (1) άτομο της ομάδας έργου, που θα απασχολείται στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, καθ' όλη την διάρκεια του έργου.

Κριτήριο κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, αποτελεί η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής** (χαμηλότερη τιμή).

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147).

Ενστάσεις μπορούν να υποβληθούν σύμφωνα με το αρ. 127 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η τιμή προσφοράς δε μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Σύμφωνα με την ισχύουσα κωδικοποίηση περί ευρωπαϊκού κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)², το υπό προμήθεια είδος της παρούσας πρόσκλησης ταξινομείται με τον ακόλουθο κωδικό:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	CPV
Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαφήμισης	79341100-7

Κάθε ενδιαφερόμενος καλείται να συμμετέχει στη διαδικασία υποβάλλοντας την προσφορά του για το σύνολο της υπό προμήθεια υπηρεσίας της πρόσκλησης.

Η συνολική διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα του ενός (1) μήνα και άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Προσφορά, η οποία δεν αφορά στο ΣΥΝΟΛΟ της πρόσκλησης ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ.

Για την υποβολή της προσφοράς τους, οι ενδιαφερόμενοι θα χρησιμοποιήσουν τους Πίνακες Συμμόρφωσης και το **υπόδειγμα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, που επισυνάπτονται στην παρούσα ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ, τα οποία οφείλουν να υποβάλουν πλήρως συμπληρωμένα, υπογεγραμμένα και με σφραγίδα.

Προσφορές που δεν έχουν συνταχθεί, βάσει των υποδειγμάτων δεν γίνονται δεκτές.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες σε αυτή την περίπτωση δεν έχουν καμία οικονομική απαίτηση.

1.4. Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).

² Σύμφωνα με τον ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΚ) αριθ. 213/2008 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 28ης Νοεμβρίου 2007, όπως ισχύει

2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τον Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-7-2018) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.
5. Τον Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) «α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, β) ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16-06-2012) στο Ελληνικό Δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α/2005) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Την με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23-5-2014 για την έγκριση από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή του Σύμφωνου Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020».
7. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2014) 10170 final/18-12-2014, που αφορά στην έγκριση του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020.
8. Την με αριθμ. 32492/24-03-2020 (ΦΕΚ 1110/Β/31-03-2020) Τροποποίηση της 137675/ΕΥΘΥ1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968 Β') υπουργικής απόφασης «Αντικατάσταση της αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521 Β') υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ 1822 Β') υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014- 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Εν-διάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως ισχύει.
9. Τον Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τον Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Την αριθμ. 57654/2017 (ΦΕΚ 1781/Β'/23-05-2017) Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
12. Τον Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε ισχύει.
13. Τον Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργανισμών στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Το Π.Δ 80/16 (ΦΕΚ Α/145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.

15. Τον Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων», του κεφαλαίου Α' «Μείωση Διοικητικών Βαρών – Απλουστεύσεις Διαδικασιών», του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α'/74). Το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμου και Κοινοτήτων» όπως ισχύει.
17. Την υπ' αριθμ. 07/ΔΤΑ/6645/11-8-2009 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 1784/ Β/ 27-8-2009) με την οποία συστάθηκε η "Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Κοινωνικής Ένταξης Περίθαλψης Αλλοδαπών Πειραιά"
18. Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει.
19. Την υπ' αριθμ.72/186/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πειραιά περί "Συγχώνευση των προϋπαρχουσών επιχειρήσεων με την επωνυμία «Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Κοινωνικής Ένταξης Περίθαλψης Αλλοδαπών Πειραιά» και «Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Κοινωνικής Μέριμνας Πειραιά», σε μία επιχείρηση με την επωνυμία «Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Πειραιά (ΚΟ.Δ.Ε.Π)».
20. Την με αρ. πρωτ. 15122/68/12-03-2020 και με ΑΔΑ: Ω71ΣΩΧΥ-ΠΥΗ, Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΟΧΕ/ΒΑΑ του Ε.Π. «Αττική» 2014 – 2020 του Δήμου Πειραιά (Κωδικός Πρόσκλησης: PIR018, Κωδ. Ολοκλ. Στρατ. Χωρ. Αναπτ.: 1092, με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 4234, Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττική 2014 – 2020, στον άξονα προτεραιότητας 09: «Πρωτότητα της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής», ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).
21. Την απόφαση ένταξης με ημερομηνία 13-05-2020, με ΑΠ: 21398/158 και με ΑΔΑ: 6ΚΡΧΩΞΥ-Φ1Ρ, της Πράξης με τίτλο: «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900.
22. Την από 01-06-2020 με ΑΠ: 632 Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus».
23. Το με αριθμό πρωτ. 01/054/08-01-2021 πρωτογενές αίτημα της ΚΟΔΕΠ με ΑΔΑΜ: 21REQ007988714 2021-01-08
24. Τις υπ' αριθμ. 163/21-12-2020 και 05/08-01-2021 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της ΚΟ.Δ.Ε.Π., αναφορικά με την υλοποίηση της παρούσας προμήθειας (ΑΔΑΜ 21REQ007988735 2021-01-08).
25. Την με αριθμό πρωτ. 17/08-01-2021 Ανάληψη υποχρέωσης.

1.5 Προθεσμία και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά και τα δικαιολογητικά τους σε σφραγισμένο φάκελο, καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην διεύθυνση της ΚΟ.Δ.Ε.Π., Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμάδων 11, Τ.Κ 185 31 Πειραιάς έως και την 15^η-01-2021, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 (καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής της προσφοράς).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην ΚΟ.Δ.Ε.Π. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής της προσφοράς. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που, είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στον Φορέα. Οι προσφορές που περιέρχονται στην ΚΟ.Δ.Ε.Π. με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο της πρόσκλησης.

Ο σφραγισμένος φάκελος της Προσφοράς θα συνοδεύεται από συνοδευτική επιστολή/αίτηση συμμετοχής, προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και του σχετικού διαγωνισμού. Στον φάκελο της Προσφοράς θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

Προς:

ΚΟ.Δ.Ε.Π., Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμαδών 11, Τ.Κ 185 31 Πειραιάς,

Πρωτόκολλο, 4^{ος} όροφος

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ «ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ»

στο πλαίσιο του Υποέργου 1

Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 Πακέτο Εργασίας 1: «Οργάνωση & Λειτουργία του Μηχανισμού / Συντονισμός Πράξης» / Παραδοτέο 1.3.3 «Επιμέλεια, τεχνικές προδιαγραφές και προτάσεις εξειδίκευσης των δράσεων του Επικοινωνιακού Πλάνου του έργου».

ΑΡ.ΠΡΩΤ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ:

1.6 Δημοσιότητα

Η παρούσα θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της ΚΟ.Δ.Ε.Π. <https://kodep.gr/> και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ, www.eprocurement.gov.gr). Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες κείμενο της πρόσκλησης στην παραπάνω ιστοσελίδα. Οι παραλήπτες υποχρεούνται να ελέγξουν το παραληφθέν κείμενο από άποψη πληρότητας. Ενστάσεις με το αιτιολογικό της μη πληρότητας παραληφθέντος από την ιστοσελίδα ή με άλλο τρόπο αντιγράφου, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

1. τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και

10

εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους³

2. δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
3. λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

³ Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής - Σύνταξη Προσφορών - Απαραίτητα Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι για την παραδεκτή συμμετοχή τους πρέπει να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ειδικότερα οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να διαθέτουν:

- Εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων, η οποία θα αποδεικνύεται εφόσον ο Ανάδοχος **έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει επιτυχώς από το 01-01-2017 έως και σήμερα τουλάχιστον:**
 - **Πέντε (5) έργα** σε ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς που να αφορούν στην υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας, δημοσιότητας, προβολής και διοργάνωσης εκδηλώσεων, εκ των οποίων τουλάχιστον το 50% να αφορά σε έργα συγχρηματοδοτούμενα από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ε.Ε.
 - **Ένα (1) έργο** σε ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς που να αφορά στην εκπόνηση επικοινωνιακών πλάνων.
 - Το άθροισμα των προϋπολογισμών των παραπάνω έργων, θα πρέπει να είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το 200% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης.
- Να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Το 60% του προσωπικού που θα απασχοληθεί στο έργο θα πρέπει να εργάζεται στον υποψήφιο Ανάδοχο με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Το ελάχιστο προσωπικό του υποψήφιου Αναδόχου θα πρέπει κατ' ελάχιστον να διακρίνει τους εξής ρόλους:
 - **1 Υπεύθυνο Έργου**, πτυχιούχο ΠΕ, με τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση και υλοποίηση έργων επικοινωνιακού χαρακτήρα.
 - **4 μέλη ομάδας έργου**, με τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας, δημοσιότητας, προβολής και διοργάνωσης εκδηλώσεων, εκ των οποίων τα δύο (2) θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
- Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το **Πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009** με πεδίο εφαρμογής: παροχή υπηρεσιών δημοσίων σχέσεων, το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.
- Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το **Πρότυπο ISO 9001:2015** με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών Επικοινωνίας, Προβολής, Δημοσιότητας, (Συνέδρια, Ημερίδες, Workshops, Διαφήμιση), το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.
- Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το Πρότυπο **ISO 27001:2013** με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών Επικοινωνίας, Προβολής, Δημοσιότητας, (Συνέδρια, Ημερίδες, Workshops, Διαφήμιση), το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.

Ανάδοχος μπορεί να είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή φορέας του δημοσίου ή κοινοπραξία αυτών των προσώπων ή/και οργανισμών.

Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία κράτους μέλους της Ε.Ε. και να έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε.Ε.

Απαγορεύεται ο αποκλεισμός υποψηφίων με κριτήριο την νομική μορφή τους.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων ή συνεταιρισμοί ή κοινοπραξίες, με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο της παρούσας, που είναι εγκατεστημένα ή λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με τον νόμο 2513/1997, ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε..

2.2 Σύntαξη Προσφορών - Απαραίτητα Δικαιολογητικά

Κάθε ενδιαφερόμενος με την προσφορά του οφείλει να προσκομίσει τα ακόλουθα:

Εντός του κυρίως σφραγισμένου φακέλου επιβάλλεται να περιλαμβάνονται δύο (2) διακριτοί, σφραγισμένοι φάκελοι, ως εξής:

Ο **Φάκελος Δικαιολογητικών – Τεχνικής Προσφοράς** επιβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα παρακάτω:

1. **Εταιρική Παρουσίαση του υποψηφίου**, στην οποία να περιγράφονται η δραστηριότητα, η τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών.
2. Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το **Πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009** με πεδίο εφαρμογής: παροχή υπηρεσιών δημοσίων σχέσεων, το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.
3. Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το **Πρότυπο ISO 9001:2015** με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών Επικοινωνίας, Προβολής, Δημοσιότητας, (Συνέδρια, Ημερίδες, Workshops, Διαφήμιση), το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.
4. Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το Πρότυπο **ISO 27001:2013** με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών Επικοινωνίας, Προβολής, Δημοσιότητας, (Συνέδρια, Ημερίδες, Workshops, Διαφήμιση), το οποίο θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.
5. **Κατάλογο ολοκληρωμένων έργων** από 01-01-2017 έως και σήμερα, στον οποίο να παρουσιάζονται κατ' ελάχιστον:
 - a. **Πέντε (5) έργα** σε ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς που να αφορούν στην υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας, δημοσιότητας, προβολής και διοργάνωσης εκδηλώσεων, εκ των οποίων τουλάχιστον το 50% να αφορά σε έργα συγχρηματοδοτούμενα από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ε.Ε.
 - b. **Ένα (1) έργο** σε ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς που να αφορά στην εκπόνηση επικοινωνιακών πλάνων
 - c. Για την απόδειξη του εν λόγω κριτηρίου, οι προσφέροντες θα πρέπει να συμπληρώσουν και να προσκομίσουν τον Πίνακα 2, σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα Β' της παρούσας.
6. Βιογραφικά σημειώματα πέντε (5) στελεχών της ομάδας έργου με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:
 - a. **1 Υπεύθυνο Έργου**, πτυχιούχο ΠΕ, με τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση και υλοποίηση έργων επικοινωνιακού χαρακτήρα.
 - b. **4 μέλη ομάδας έργου**, με τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας, δημοσιότητας, προβολής και διοργάνωσης εκδηλώσεων, εκ των οποίων τα δύο

(2) θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

7. **Υπεύθυνες δηλώσεις των στελεχών της ομάδας έργου**, στις οποίες θα δηλώνεται ότι **τα στοιχεία που αναφέρονται στα βιογραφικά τους σημειώματα είναι αληθή**.
8. **Υπεύθυνες δηλώσεις των εξωτερικών συνεργατών της ομάδας έργου**, στις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας με τον υποψήφιο Ανάδοχο και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Σημειώνεται ότι για τις προαναφερθείσες Υπεύθυνες δηλώσεις, **απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής** τους από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ ή ηλεκτρονικές υπεύθυνες δηλώσεις, μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης gov.gr του άρθρου 52 του ν. 4635/2019 (Α' 167), που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 68), όπως αυτή κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83) σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα για τις ΥΔ στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.
9. Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι:
 - a. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας.
 - b. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
 - c. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών.
 - d. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - e. Πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής που τίθενται στην παρούσα Πρόσκληση.
 - f. Στην περίπτωση, που αναδειχθεί ως ο Ανάδοχος, θα εκπληρώσει στο ακέραιο το αντικείμενο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση.
 - g. Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον Ανάδοχο για εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.
10. Υπεύθυνη δήλωση, του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι :
 - a. δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016,
 - b. δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016,
 - c. δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του ως οικονομικού φορέα,
 - d. δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,
 - e. δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
 - f. η συμμετοχή του δεν προκαλεί σύγκρουση συμφερόντων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο του Ν. 4412/2016.
11. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, από τα οποία να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που το/τα δεσμεύει/ουν νόμιμα, τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης, τα οποία να έχουν εκδοθεί έως 30 ημέρες πριν από την υποβολή. Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία, δεν

- προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας.
12. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ και Βεβαίωση Μητρώου Δ.Ο.Υ. από τα οποία να προκύπτει η δραστηριότητα του ενδιαφερόμενου (αντικείμενο εργασιών - ΚΑΔ Δραστηριότητας), τα οποία να έχουν εκδοθεί έως 30 ημέρες, πριν από την υποβολή τους. Επίσης απαιτείται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση).
 13. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης, το οποίο να έχει εκδοθεί έως 30 ημέρες πριν από την υποβολή.
 14. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου (έκδοσης έως 3 μήνες πριν από την υποβολή της προσφοράς) σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή εναλλακτικά (σύμφωνα με την παρ.9 του άρθρου 80 του ν.4412/2016 όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 του ν.4605/2019), ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73, ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο ή στη περίπτωση που είναι νομικό πρόσωπο μπορεί να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του ως άνω νόμου.
 15. Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τα οριζόμενα των παραγράφων 2 και 2Α του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιηθείσες δυνάμει του 4738/2020 με τίτλο: "Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις." (Α' 207), ισχύουν. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών και της ανάθεσης της σύμβασης.
 16. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων. Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών και της ανάθεσης της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα των παραγράφων 2 και 2Α του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιηθείσες δυνάμει του Ν. 4738/2020 με τίτλο: "Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις" (Α' 207), ισχύουν.
 17. Πιστοποιητικό/βεβαίωση της αρμόδιας αρχής εκδόσεως έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις των αρμοδίων φορέων, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.
 18. Αναλυτική περιγραφή της υπό προμήθεια υπηρεσίας και συμπλήρωση των Πινάκων Συμμόρφωσης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Β' της παρούσας.

Σφραγισμένος φάκελος οικονομικής προσφοράς, η οποία θα είναι απολύτως σύμφωνη με το πρότυπο της Πρόσκλησης στο Παράρτημα.

Δεν γίνονται δεκτές ανοικτές ή εναλλακτικές προσφορές.

2.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το προσφέροντα (σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο) και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Οι υπεύθυνες δηλώσεις, γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή προσφορών.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Κατά τα λοιπά (όσον αφορά στον τύπο των δικαιολογητικών) ισχύει ο Ν. 4250/2014, αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

- απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014. Σημειωτέων ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.
- απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.
- απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

- Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

3. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 3.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το παραδοτέο που αναφέρεται στην προσφορά που έχει υποβάλει σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
- 3.2 Σε περίπτωση που κατά την παράδοση του παραδοτέου, αυτό δεν ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, ο ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει άμεσα με υπόδειξη των αρμοδίων υπαλλήλων της ΚΟ.Δ.Ε.Π., χωρίς καμία επιβάρυνση της τελευταίας.
- 3.3 Κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέσει την προσφορά του για το σύνολο της ζητούμενης υπηρεσίας.
- 3.4 Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για 60 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- 3.5 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατόπιν αιτήματος του Φορέα και με τη σύμφωνη γνώμη του Αναδόχου.
- 3.6 Η εκχώρηση των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων του αναδόχου σε τρίτους ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ.
- 3.7 Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται δεσμευτικοί, με ποινή απόρριψης της προσφοράς ή/και καταγγελίας της σύμβασης, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης σε κάποιον από αυτούς.
- 3.8 Ο ανάδοχος λαμβάνει γνώση των Ειδικών Όρων της προμήθειας και δεσμεύεται ότι θα συμμορφώνεται πλήρως με αυτούς, όπως αυτοί περιγράφονται λεπτομερώς στην παρούσα πρόσκληση. Μη τήρηση αυτών των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών συνεπάγεται την απόρριψη της παραλαβής.
- 3.9 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται την αποδοχή όλων των όρων της Πρόσκλησης.

4. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Το παραδοτέο της υπό ανάθεση υπηρεσίας παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα:

Α/Α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ
1	Εκπόνηση Επικοινωνιακού Πλάνου της Πράξης	1	Εντός ενός (1) μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του παραδοτέου μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση της υπηρεσίας επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Επισημαίνεται ότι, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιωδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΚΟ.Δ.Ε.Π. δύναται να ορίσει με απόφασή του, τον Υπεύθυνο της Πράξης του Υποέργου, ως αρμόδιο-επόπτη για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και τη διοίκηση αυτής, με καθήκοντα εισηγητή, ο οποίος θα εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη, η ΚΟΔΕΠ μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η οριστική παραλαβή του παραδοτέου, θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016.

Η πληρωμή θα γίνει σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του Αναδόχου, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Εφιστάται η προσοχή του αναδόχου, όπως στο αντίστοιχο τιμολόγιο αναγράφονται λεπτομερώς οι χαρακτηρισμοί της παρεχόμενης υπηρεσίας (πχ εκπόνηση επικοινωνιακού πλάνου κ.ο.κ.).

Η πληρωμή του αναδόχου πραγματοποιείται με καταβολή του 30% της αξίας της σύμβασης με την υπογραφή της και με καταβολή του υπολειπόμενου 70% της αξίας της σύμβασης μετά την οριστική παραλαβή του παραδοτέου.

Η εξόφληση του σχετικού τιμολογίου του Αναδόχου θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά του Αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

Για την αποπληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή.
- Τιμολόγιο του Αναδόχου στο οποίο να αναγράφεται ο αριθμός της σύμβασης.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής,
- καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι πάσης φύσεως νόμιμες κρατήσεις (εισφορές, φόροι, τέλη κ.λ.π.), πλην του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει την ΚΟ.Δ.Ε.Π., καθώς και οι κάτωθι κρατήσεις:

- α) 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π., πλέον τέλους χαρτοσήμου 3,6%,
- β) 0,07%, υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., πλέον τέλους χαρτοσήμου 3,6%,
- γ) τυχόν έξοδα του συμφωνητικού.

Επίσης θα γίνει παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος 8% με βάση το άρθρο 64 Ν.4172/2013 επί της αξίας του τιμολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(ημερομηνία προσφοράς)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ	
<p>στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus», Πακέτο Εργασίας 1: «Οργάνωση & Λειτουργία του Μηχανισμού / Συντονισμός Πράξης» / Παραδοτέο 1.3.3 «Επιμέλεια, τεχνικές προδιαγραφές και προτάσεις εξειδίκευσης των δράσεων του Επικοινωνιακού Πλάνου του έργου»</p>	
(ΑΠ 31)	
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: 79341100-7 - Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαφήμισης	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (Ταχ. Διεύθυνση, Τηλέφωνο, e-mail, Ιστοσελίδα):	

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV 79341100-7	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ	ΚΟΣΤΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαφήμισης	1.Ανάλυση των γενικών και ειδικών στόχων, καθώς και του περιεχομένου της επικοινωνιακής στρατηγικής - Στόχοι Επικοινωνίας ανά Ομάδα-Στόχου. 2.Ανάλυση του στοχοθετούμενου κοινού. 3.Ανάπτυξη και δημιουργία της εταιρικής ταυτότητας της Πράξης. 4.Ανάλυση των μεθόδων επικοινωνίας και δημοσιότητας της Πράξης - Κατηγορίες μέσων και μέθοδοι προβολής – Τακτικές & Μέσα επικοινωνίας. 5.Πρωθυμικές ενέργειες και επικοινωνιακά εργαλεία. 6.Ενέργειες στα ΜΜΕ και Επικοινωνιακά Εργαλεία. 7.Ενέργειες Άμεσης Επικοινωνίας. 8.Αξιολόγηση του επικοινωνιακού πλάνου 9.Χρονοδιάγραμμα δράσεων επικοινωνιακού πλάνου. 10.Προϋπολογισμός δράσεων επικοινωνιακού πλάνου.			

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (αριθμητικώς)
Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ, συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% (αριθμητικώς)
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ, συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% (ολογράφως)

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για εξήντα (60) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Σημείωση: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

.....
(επωνυμία εταιρείας)

.....
ονοματεπώνυμο νομίμου εκπροσώπου

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Πίνακας 1: Πίνακας Συμμόρφωσης

ΚΩΔ. CPV: 79341100-7 – Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαφήμισης

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων, η οποία αποδεικνύεται εφόσον ο προσφέρων, έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει επιτυχώς από το 01-01-2017 έως και σήμερα τουλάχιστον:	ΝΑΙ	
Πέντε (5) έργα σε ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς που να αφορούν στην υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας, δημοσιότητας, προβολής και διοργάνωσης εκδηλώσεων, εκ των οποίων τουλάχιστον το 50% να αφορά σε έργα συγχρηματοδοτούμενα από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ε.Ε.	ΝΑΙ	
Ένα (1) έργο σε ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς που να αφορά στην εκπόνηση επικοινωνιακών πλάνων.	ΝΑΙ	
Το άθροισμα των προϋπολογισμών των παραπάνω έργων, είναι ίσο ή μεγαλύτερο από το 200% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης.	ΝΑΙ	
Ανθρώπινο δυναμικό και πόροι ικανοί και αξιόπιστοι για να φέρει ο Ανάδοχος σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.	ΝΑΙ	
Το 60% του προσωπικού που θα απασχοληθεί στο έργο εργάζεται στον υποψήφιο Ανάδοχο με σχέση εξαρτημένης εργασίας.	ΝΑΙ	
Το ελάχιστο προσωπικό του υποψήφιου Αναδόχου διακρίνει κατ' ελάχιστον τους εξής ρόλους:		
Έναν Υπεύθυνο Έργου, πτυχιούχος ΠΕ, με τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση και υλοποίηση έργων επικοινωνιακού χαρακτήρα.	ΝΑΙ	
4 μέλη ομάδα έργου, με τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας, δημοσιότητας, προβολής και διοργάνωσης εκδηλώσεων, εκ των οποίων τα δύο (2) είναι πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.	ΝΑΙ	
Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009 με πεδίο εφαρμογής: παροχή υπηρεσιών δημοσίων σχέσεων, το οποίο είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.	ΝΑΙ	

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το Πρότυπο ISO 9001:2015 με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών Επικοινωνίας, Προβολής, Δημοσιότητας, (Συνέδρια, Ημερίδες, Workshops, Διαφήμιση), το οποίο είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.	ΝΑΙ	
Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το Πρότυπο ISO 27001:2013 με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών Επικοινωνίας, Προβολής, Δημοσιότητας, (Συνέδρια, Ημερίδες, Workshops, Διαφήμιση), το οποίο είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς	ΝΑΙ	

Πίνακας 2: Κατάλογος Κυριότερων Συναφών Έργων του Υποψηφίου

A/A	Πελάτης	Τίτλος Έργου	Διάρκεια Έργου	Προϋπολογισμός	Συνοπτική περιγραφή Συνεισφοράς στο Έργο	Ποσοστό Συμμετοχής στο Έργο	Στοιχείο Τεκμηρίωσης
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Σημειώνεται ότι ο παραπάνω πίνακας θα πρέπει να συνοδεύεται από τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα και στοιχεία. Εάν ο φορέας είναι ιδιώτης, θα προσκομιστεί Βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης η/και Βεβαίωση ολοκλήρωσης και Σύμβαση. Εάν ο φορέας είναι δημόσιος θα πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των συναφθεισών συμβάσεων ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αυτών.